

CALENDARUL

privind desfășurarea examenelor de acordare a gradului didactic II

sesiunea august 2014

- pentru profesori –

Examenele se vor susține, începând cu ora 09⁰⁰, în funcție de specialități, astfel:

1. Metodica predării specialității, scris.

- *Limba și literatura română și Istorie* – 27 august 2014, ora 09⁰⁰, sala A 109.

- *Limba și literatura engleză și Limba și literatura franceză* – 27 august 2014, ora 09⁰⁰, sala

A 204.

2. Pedagogie, oral.

- *Limba și literatura engleză, Limba și literatura franceză, Limba și literatura română, Istorie*

– 29 august 2014 , ora 09⁰⁰, sala A 204.

Candidații vor avea asupra lor Buletinul/Cartea de identitate. La proba scrisă, aceștia vor folosi stilou cu cerneală de culoare albastră sau pix cu pastă de culoare albastră.

Programele pe baza cărora se desfășoară probele de examen se aprobă prin ordin al ministrului educației și sunt valabile la nivel național. Programele de perfecționare sunt publicate pe site-ul Ministerului Educației Naționale ([www.edu.ro/Resurse umane/Direcția formare Continuă](http://www.edu.ro/Resurse_umane/Direcția_formare_Continuă), Programe de definitivat/gradul II/gradul I).

1. ISTORIE

- **Programa:** Anexa 2 la OMECT nr. 2687/27.11.2007

2. LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

- **Programa:** Anexa 2 la OMECT nr. 2687/27.11.2007

3. LIMBA ȘI LITERATURA ENGLEZĂ

- **Programa:** Anexa 2 la OMECT nr. 2687/27.11.2007

4. LIMBA ȘI LITERATURA FRANCEZĂ

- **Programa:** Aprobata prin OMEN nr. 344/21.03.2014

5. PEDAGOGIE

- **Programa:** Anexa 2 la OMECT nr. 2687/27.11.2007

Organizarea și desfășurarea examenului

(extras din OM nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare):

a) Subiectele pentru **testul din metodică specialității** se stabilesc în plenul comisiei de examinare, pe baza programelor în vigoare, aprobate prin ordin de ministru. Membrii comisiei de examinare se întrunesc cu cel puțin o oră înaintea desfășurării testului din metodică specialității și propun minimum 3 variante de subiecte. Pentru probele scrise care cuprind atât disciplina de specialitate cât și didactica acesteia, fiecare variantă va conține 1/2 subiecte de specialitate și 1/2 subiecte de didactica specialității. Președintele comisiei de examinare extrage o variantă de subiecte dintre cele 3 propuse, care va constitui subiectul de examen pentru toți candidații de aceeași specializare și din aceeași categorie de personal didactic. Celelalte două variante rămase sunt considerate variante de rezervă. Varianta extrasă este multiplicată într-un număr de exemplare egal cu numărul candidaților la examen. Acestea sunt închise în plicuri pe care se aplică ștampila facultății și pe care se scrie ora la care vor fi desfășurate. Plicurile sunt preluate de către profesorii asistenți responsabili de sală și transmise în fiecare sală de examen.

Baremul de evaluare va fi afișat imediat după încheierea probei.

Testul din metodică specialității se desfășoară în săli de examen adecvate desfășurării examenului. Pentru fiecare sală se vor asigura *cel puțin 2 profesori asistenți, cu specializări diferite de cele ale candidaților*.

Accesul candidaților în sala de examen se face pe baza B.I./C.I. Accesul altor persoane la examen este permis numai în baza unei împuterniciri de la Ministerul Educației Naționale numai pentru a urmări procesul de organizare și desfășurare a examenelor și nivelul de pregătire a candidaților, fără a interveni în desfășurarea examenului.

Instructajul candidaților se realizează de către profesorii asistenți.

Se interzice intrarea în sală candidaților cu materiale, respectiv cărți, caiete, notițe etc. sau obiecte care ar putea fi folosite ca surse ilicite de informare. Acestea vor fi depozitate în săli special amenajate.

Profesorii asistenți predau comisiei de evaluare lucrările scrise, borderoul și ciornele. Comisia de evaluare preia lucrările, le amestecă și le numerotează.

Lucrările scrise se redactează pe coli de hârtie tipizate pe care se aplică ștampila facultății în care se desfășoară examenul și au caracter secret. Fiecare candidat își scrie numele și prenumele cu majuscule pe colțul din partea dreaptă a lucrării. Colțul lucrării se secretizează după verificarea conformității numelui înscris cu actul de identitate. Verificarea conformității cu buletinul/carta de identitate se face de către profesorul asistent.

Pentru scrierea textului, candidații vor folosi stilou cu **cerneală de culoare albastră sau pix cu pastă de culoare albastră**. Pentru elementele de grafică se va folosi creionul negru.

Ciornele, puse la dispoziție la solicitarea candidaților, vor purta ștampila facultății în care se desfășoară examenul. Acestea nu se semnează și sunt preluate de profesorul asistent separat de colile de examen.

Timpul de lucru pentru elaborarea lucrării scrise este de **3 ore din momentul primirii subiectelor**. La încheierea probei, profesorii asistenți vor asigura ca numărul ultimilor candidați prezenți în sală să nu fie mai mic de trei. Candidații predau lucrările profesorului asistent, pe bază de borderou în care se completează, sub semnătura fiecărui candidat, numărul de pagini scrise ale lucrării.

Frauda și tentativa de fraudă se sancționează cu excluderea din examen.

Verificarea și evaluarea lucrărilor scrise se efectuează în mod independent de către cei 2 examinatori, cu note de la 10 la 1, exprimate prin numere întregi sau cu două zecimale. Pentru validarea evaluărilor **diferența dintre notele celor doi examinatori nu trebuie să fie mai mare de un punct**. Notele astfel acordate se trec în borderouri în care se menționează numărul lucrării și nota acordată de fiecare examinator.

În cazul în care apar lucrări pentru care diferența dintre notele acordate de cei 2 examinatori este mai mare de un punct președintele comisiei dispune reevaluarea de către un al treilea profesor examinator; nota acordată de acesta rămâne definitivă.

După finalizarea evaluării, fiecare examinator trece pe lucrare nota acordată și semnează.

Nota obținută de candidat la proba scrisă se calculează ca media aritmetică a celor două note acordate de examinatori. După notare lucrările se deschid în prezența președintelui comisiei. Notele obținute de candidați se înscriu în catalogul de examen.

Pentru **promovarea probei scrise**, candidatul trebuie să obțină cel puțin nota **8 (opt)**. Candidații care nu obțin nota minimă la această probă nu se pot prezenta la proba orală de pedagogie.

Candidații care consideră că au fost subevaluați la această probă pot depune **contestații**. Acestea se adresează, în scris, președintelui comisiei de examinare, în termen de cel mult 24 de ore de la data și ora afișării rezultatelor.

În contestație se vor face referiri explicite la baremul de evaluare, menționându-se subiectele și punctele la care candidatul consideră că a fost subevaluat.

Lucrările scrise ale candidaților care au depus contestații sunt secretizate prin acoperirea zonei în care este scris numele și prenumele candidatului și în care sunt trecute notele inițiale. Lucrările sunt verificate și evaluate de alți 2 evaluatori prin raportare la reperele baremului de

notare. Notele acordate separat de aceștia, precum și nota acordată pe lucrare, calculată ca medie aritmetică a celor două note, se scriu pe borderou și pe fiecare lucrare, potrivit procedurii aplicate la prima evaluare.

Soluționarea fiecărei contestații se decide și se comunică prin calificativul "admis" sau "respins".

Contestația este admisă în cazul în care nota acordată după contestație este mai mare sau mai mică cu mai mult de un punct decât nota acordată la prima evaluare. În acest caz nota pe lucrare este nota de la contestație. În caz contrar, contestația este respinsă și rămâne valabilă nota inițială.

Pentru lucrările care au primit inițial note cuprinse între 7,50 și 7,99, inclusiv note de 7,50 și 7,99, respectiv între 9,50 și 9,99, inclusiv 9,50 și 10, nota definitivă este nota acordată de comisia de contestații.

Termenul de soluționare a contestațiilor trebuie să asigure candidaților ale căror contestații au fost admise prezența la proba următoare a examenului.

b) **Proba orală de pedagogie** se desfășoară pe bază de bilete de examen unice pentru toate comisiile dintr-un centru de examen. Biletele pentru examenul oral au caracter secret și numărul lor trebuie să depășească cu cel puțin 5 numărul candidaților din ziua respectivă.

Subiectele de pe biletele de examen sunt elaborate de profesorii examinatori și verificate de președintele/președinții comisiei/comisiilor de examen, în conformitate cu programa aprobată de Ministerul Educației.

Fiecare bilet conține cel puțin **două subiecte**.

Examinarea orală se realizează individual. În orice moment al desfășurării probei în sală trebuie să fie cel puțin 3 candidați. Examenul oral se desfășoară pe baza unui program stabilit de comisie, astfel încât un candidat să nu susțină mai mult de o probă de examen pe zi. Examinarea candidaților se desfășoară între orele 8,00 și 20,00. Fiecărui candidat i se va acorda timpul necesar pentru a-și pregăti răspunsul, dar nu mai mult de 30 de minute.

Proba orală se notează cu o singură notă, de la 10 la 1, exprimată prin numere întregi sau cu două zecimale.

Pentru **promovarea acestei probe**, candidatul trebuie să obțină cel puțin nota **8 (opt)**.

Nu se admit contestații privind evaluarea la proba orală.

Media generală de promovare a examenului de acordare a gradului didactic II este cel puțin **8 (opt)**. Aceasta se calculează ca medie aritmetică a celor 2 probe.

DECAN,
Prof. univ. dr. Iulian BOLDEA